

Договор №540
об образовании на обучение по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования

а. Хабез

«1» 09 2018 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательный лицей-интернат а. Хабез имени Хапсировой Екатерины Мухаджировны», именуемое в дальнейшем «Лицей» в лице руководителя Сидаковой Жанны Аликовны, действующей на основании Устава от 19.06.2015г. № 248 и распоряжения администрации Хабезского муниципального района от 13.10.2009г. № 280-р, с одной стороны,

гражданина Российской Федерации, Джумаева Рушана Шаровича, именуемым в дальнейшем «Обучающийся», в лице Законного представителя Джумаевой Заремы Джаматовны, действующей на основании паспорта серии 9103 № 286 010, выданного Хабезским ОВД по КЧР 23.06.03, дата выдачи 23.06.03, именуемого в дальнейшем «Законный представитель» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Лицей, имея лицензию на осуществление образовательной деятельности серия 09Л01 №0000110 рег. № 244 от 07.12.2015г. (бессрочная), выданную Министерством образования и науки Карачаево-Черкесской республики и свидетельство о государственной аккредитации серия 09 № 000186 рег. № 187 от 17.05.2012г. действующее до 17.05.2024г., выданное Министерством образования и науки Карачаево-Черкесской республики, в соответствии с образовательной программой основного общего и среднего общего образования и учебным планом, организует и гарантирует получение обучающимся бесплатного образования соответствующего уровня.

2. Порядок получения образования

2.1 При получении образования и освоения образовательных программ обучение производится в следующей форме: очного обучения.

2.2 Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт.

2.3 Обучающийся выполняет учебный план и проходит итоговую и промежуточную аттестацию в установленные законом и локальными актами Учреждения сроки.

2.4 Обучение в лицее ведется на русском языке по государственным образовательным стандартам.

2.5 Учреждение самостоятельно выбирает формы, средства и методы обучения в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом лицея.

2.6 Учебный год в лицее начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет не менее 32 недель без учета государственной итоговой аттестации.

2.7 Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.

2.8 Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается общеобразовательным учреждением по согласованию с органами местного самоуправления.

2.9 Виды и формы дополнительных образовательных услуг определяются уставом общеобразовательного учреждения.

2.10 При проведении занятий по иностранному языку, информатике и ИКТ, физической культуре и профильным предметам допускается деление класса на две группы, если наполняемость класса составляет 20 и более человек.

2.11 Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен органом здравоохранения за лицеем и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

3. Сроки договора

3.1 Образовательная организация осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ общего образования:

- основное общее образование (нормативный срок освоения 2 года);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

4. Обязанности сторон

4.1. Лицей обязуется:

4.1.1. Осуществлять свою деятельность на основании принципов демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

4.1.2. Создавать все условия для получения учащимися образования

4.1.3. Обеспечивать учебно-воспитательный процесс квалифицированными кадрами.

4.1.4. Знакомить Обучающегося и Родителя (законного представителя) с Уставом, правилами поведения обучающихся и другими локальными актами, регламентирующими осуществление образовательного процесса.

4.1.5. Предоставлять Обучающимся право бесплатного пользования библиотечным фондом.

4.1.6. Организовывать обеспечение Обучающихся проживающих в общежитии горячим питанием в период обучения.

4.1.7. Обеспечивать право Родителей (законных представителей) на участие в общественном управлении образовательным учреждением.

4.1.8. Периодически информировать Родителей (законных представителей) об условиях образовательного процесса.

4.1.9. Оказывать необходимое и достаточное содействие Родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и образования детей.

4.1.10. Решать возникающие проблемы в соответствии и на основании принципов уважения личности.

4.1.11. Поощрять инициативу Родителей (законных представителей) направленную на улучшение функционирования образовательного учреждения.

4.2. Законный представитель обязуется:

4.2.1. Обеспечить получение детьми основного общего образования и среднего общего образования.

4.2.2. Разделять принципы педагогической деятельности лицея, изложенные в Уставе.

4.2.3. Выразить свое согласие с особенностями педагогического подхода и методов обучения и воспитания детей, и не препятствовать им.

4.2.4. Обеспечить соблюдение Обучающимся режима дня в соответствии с его возрастом.

4.2.5. Обеспечивать выполнение Обучающимся внутреннего распорядка в лицее.

4.2.6. Посещать лицей по вызову классного руководителя или администрации лицея.

4.2.7. Выполнять требования Устава, решений Педагогического совета и других локальных актов, в части касающейся Родителя (законного представителя).

4.2.8. Защищать права и интересы Обучающегося в рамках действующего законодательства.

4.2.9. Обеспечить Обучающегося в достаточном объеме: необходимыми учебно-письменными принадлежностями, дидактическими пособиями, учебной литературой

4.2.10. Отслеживать наличие всего необходимого на учебный день.

4.2.11. Создать условия для выполнения Обучающимся домашних заданий, оказывать содействие и контролировать ход их выполнения и подготовку к учебным занятиям.

4.2.12. Обеспечивать своевременную явку Обучающегося в лицей.

4.2.13. Поддерживать постоянную связь с педагогами: регулярно посещать родительские собрания и другие открытые мероприятия, проводимые лицеем.

4.2.14. Информировать классного руководителя о причинах отсутствия Обучающегося, своевременно предоставлять медицинские справки.

4.2.15. Принимать участие и оказывать посильную помощь в работе лицея.

4.2.16. Нести ответственность за нарушение Обучающимся правил поведения, в установленном законом порядке.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны обязаны полно и своевременно выполнять условия данного Договора.

5.2. В случае невыполнения одной из сторон условий Договора заинтересованная другая сторона вправе досрочно расторгнуть его в соответствии с локальными актами лицея.

6. Иные условия

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, будут решаться путём переговоров между Сторонами.

6.2. В случае если Стороны не смогут прийти к соглашению в соответствии с настоящим пунктом, то все споры и разногласия подлежат рассмотрению в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

6.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

«ЛИЦЕЙ»

369400, КЧР, Хабезский район,
а. Хабез, ул. Пушкина, 15
Лицензия № 244 от 07.12.2015г.
ИНН – 0910003324
ОГРН -1020900752487

Директор:  Ж.А. Сидакова




«РОДИТЕЛЬ»

Ф.И.О. Дущаева З.О.

Д/адрес: Хабез, Сидикова, 7

Тел: 8963 171 2850

Подпись:  Дущаева З.О.
подпись расшифровка подписи