

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № 09-0198

г. Москва

3 февраля 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ А.ХАБЕЗ ИМЕНИ ХАПСИРОВОЙ ЕКАТЕРИНЫ МУХАДЖИРОВНЫ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Сидиковой Ж.А., действующего(ей) на основании распоряжения, с одной стороны, и ООО «СпецБланк-Москва» (лицензия ФНС России №4 от 10.04.2006 г.), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице заместителя генерального директора по продажам Меркульева Д.А., действующего на основании Доверенности №1035 от 24.12.2019 г., с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с Договором, Поставщик обязуется изготовить и поставить, а Заказчик принять и оплатить печатную продукцию (далее - Продукция) по цене, в количестве и по ассортименту в соответствии с подписанной Сторонами Спецификацией (Приложение №1), являющейся неотъемлемой частью Договора.

г. Москва

3 февраля 2020 г.

2. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ

2.1. Качество и комплектность поставляемой Продукции должны соответствовать действующим нормативным правовым актам.

3. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

3.1. Поставка Продукции производится в течение 40 (Сорока) календарных дней после получения Поставщиком подписанного Договора от Заказчика с учетом положений пунктов 3.2 и 3.3 Договора.

3.2. Поставщик в течение 3-х (трех) рабочих дней с момента поступления заявки от Заказчика направляет последнему посредством электронной почты или факсимильной связи подписанную копию Договора.

3.3. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения подписанной копии Договора от Поставщика в соответствии с пунктом 3.2. Договора подписывает ее и направляет в адрес Поставщика с приложением копии действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности и копии свидетельства о государственной аккредитации посредством электронной почты или факсимильной связи с обязательным подтверждением получения его Поставщиком.

3.4. Поставщик в течение 5-и (пяти) рабочих дней с момента получения подписанной Заказчиком копии Договора в соответствии с пунктом 3.3. Договора направляет Заказчику оригинал Договора в 2-х (двух) экземплярах, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, экспресс-почтой или курьерской службой.

3.5. Заказчик в течение 5-и (пяти) рабочих дней с момента получения оригиналов Договора в соответствии с пунктом 3.4. Договора обязан подписать и направить один экземпляр

3.1. Поставка Продукции производится в течение 40 (Сорока) календарных дней после получения Поставщиком подписанного Договора от Заказчика с учетом положений пунктов 3.2. и 3.3. Договора.

3.2. Поставщик в течение 3-х (трех) рабочих дней с момента поступления заявки от Заказчика направляет последнему посредством электронной почты или факсимильной связи

Договора в адрес Поставщика посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, экспресс-почтой или курьерской службой.

3.6. Поставщик не приступает к исполнению обязательств по Договору без исполнения Заказчиком в полном объеме обязательств, предусмотренных пунктом 3.3. Договора.

3.7. Поставщик вправе отказаться от исполнения Договора без возмещения Заказчику каких-либо убытков в случае нарушения последним сроков, установленных пунктом 3.3. Договора более чем на 30 (тридцать) календарных дней.

3.8. Поставщик передает Заказчику следующие, относящиеся к Продукции, документы:

- товарная накладная в 2 (двух) экземплярах;
- счет-фактура в 1 (одном) экземпляре;
- акт сдачи-приемки работ по Договору (далее - акт сдачи-приемки) в 2-х (двух) экземплярах.

3.9. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней обязан осуществить приемку Продукции, по итогам которой обязан направить подписанные уполномоченным представителем Заказчика оригиналы товарной накладной и акта сдачи-приемки посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, экспресс-почтой или курьерской службой в течение 5-и (пяти) календарных дней с даты приемки Продукции по почтовому адресу Поставщика, указанному в Договоре. По истечении указанного в настоящем пункте срока (при отсутствии замечаний Заказчика по количеству и качеству в соответствии с пунктами 3.12. и 3.13. Договора) Продукция считается принятой и стоимость Продукции подлежит оплате в соответствии с разделом 4. Договора.

3.10. Подписание уполномоченным представителем Заказчика товарно-сопроводительных документов на Продукцию является подтверждением приемки Заказчиком поставленной Продукции.

3.11. Право собственности на Продукцию переходит к Заказчику при передаче Продукции Заказчику.

3.12. В случае обнаружения несоответствия Продукции по количеству мест, Заказчик обязан сделать соответствующую отметку в товарно-сопроводительных документах.

3.13. При обнаружении Продукции ненадлежащего качества или недопоставке Продукции согласно товарно-сопроводительным документам, Заказчик обязан уведомить об этом Поставщика до истечения сроков приемки Продукции, установленных пунктом 3.9. Договора.

3.14. Некачественно изготовленную или недопоставленную Продукцию Поставщик обязан за свой счет заменить или дополнительно поставить в согласованные с Заказчиком сроки. В этом случае Заказчик высылает в адрес Поставщика акт о ненадлежащем качестве или недостатке Продукции, к которому прикладывает дефектные изделия, подлинники накладки, все элементы внутренней и внешней упаковки, шпакаты с пломбами Поставщика от пачки, в которой обнаружены дефектные изделия или недостаки.

3.15. В случае нарушения Заказчиком сроков, установленных пунктом 3.9. Договора, претензии по качеству и количеству Продукции Поставщиком не принимаются и не рассматриваются, а Продукция считается поставленной в полном объеме и надлежащего качества.

3.16. Поставка Продукции осуществляется по адресу Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.17. и п. 3.18. Договора.

3.17. В случае, если Цена Договора, установленная п. 4.2. Договора, не превышает 20 000 (двадцать тысяч) рублей, поставка Продукции осуществляется посредством АО «Почта России» до ближайшего к Заказчику отделения почтовой связи.

3.18. В случае обнаружения несоответствия Продукции по количеству мест, Заказчик обязан сделать соответствующую отметку в товарно-сопроводительных документах.

3.19. При обнаружении Продукции ненадлежащего качества или недопоставке Продукции согласно товарно-сопроводительным документам, Заказчик обязан уведомить об этом Поставщика до истечения сроков приемки Продукции, установленных пунктом 3.9. Договора.

3.20. Некачественно изготовленную или недопоставленную Продукцию Поставщик обязан за свой счет заменить или дополнительно поставить в согласованные с Заказчиком сроки.

3.18. В случае, если Заказчик относится к субъекту РФ г. Москва – поставка Продукции осуществляется самовывозом со склада Поставщика, расположенного по адресу: 115054, г. Москва, Дубининская ул., д. 17, строение 13.

4. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Поставщик выставляет счет на оплату Продукции в течение 3-х (трех) банковских дней с момента заключения Договора.

4.2. Общая стоимость Договора указана в Спецификации (Приложение №1) и составляет 22 949 (Двадцать две тысячи девятьсот сорок девять) рублей 35 копеек, в том числе НДС 20% - 3 824 (Три тысячи восемьсот двадцать четыре) рубля 91 копейка (далее - Цена Договора). В Цену Договора включены все расходы Поставщика, связанные с исполнением им обязательств по Договору.

4.3. Оплата Продукции производится Заказчиком в течение 20-и (двадцати) дней с момента получения Продукции, счета-фактуры, товарной накладной и акта сдачи-приемки.

4.4. При оплате Продукции, в назначении платежа обязательно ссылка на Договор с указанием его реквизитов (номер, дата) или счет.

4.5. Оплата каждой партии Продукции производится путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в разделе 11. Договора.

4.6. Днем оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае, если по инициативе Заказчика Сторонами подписывается дополнительное соглашение об уменьшении количества поставляемой Продукции или отказе Заказчика от поставки изготовленной Продукции, Заказчик возмещает Поставщику все фактические затраты, понесенные им по Договору.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае неисполнения своих обязанностей по оплате поставленной Продукции (пункт 4.3. Договора), Заказчик уплачивает пени за просрочку оплаты в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки платежа.

5.4. В случае нарушения Поставщиком срока поставки Продукции, установленного пунктом 3.1. Договора, Заказчик вправе потребовать уплаты пени за просрочку поставки в размере 1/300 (одна трехсотая часть) ключевой ставки ЦБ РФ от стоимости непоставленной Продукции за каждый день просрочки поставки.

5.5. Во всех других случаях, не оговоренных выше, за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, Стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях, Сторона, не имеющая возможности выполнить свои обязательства вследствие наступления таких обстоятельств, освобождается от исполнения

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае неисполнения своих обязанностей по оплате поставленной Продукции (пункт 4.3. Договора), Заказчик уплачивает пени за просрочку оплаты в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки платежа.

обязательств по Договору до прекращения их действия, при условии, что она немедленно письменно уведомит другую Сторону о случившемся с подробным описанием создавшихся условий.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры по у Договору решаются путем переговоров.

7.2. При не достижении согласия, споры решаются в арбитражном суде, в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2020 г.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушения каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2020 г.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной ими друг от друга или ставшей известной им в ходе выполнения работ по Договору, не открывать и не разглашать в общем или в частности информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны Договора.

10.2. Стороны допускают подписание документов с использованием факсимильного воспроизведения подписей (факсимиле) в следующих случаях:

при ведении между Сторонами деловой переписки;

при подписании Договора, приложений, спецификаций, дополнительных соглашений и изменений к Договору;

при выставлении счетов на оплату, коммерческих предложений, счетов-фактур, актов.

10.3. Факсимильное воспроизведение подписей уполномоченных лиц, на документах, перечисленных в п. 10.2. Договора, Стороны признают аналогом собственноручных подписей.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушения каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

10.4. Стороны признают юридическую значимость копий документов, полученных посредством электронной почты или факсимильной связи при условии, что указанные копии подписаны уполномоченными представителями Сторон.

10.5. Любые изменения и дополнения к Договору действительны, при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или уполномоченными представителями Сторон.

10.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.7. Неотъемлемым приложением к Договору является:
- Приложение №1 – Спецификация.

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ООО «СпецБланк-Москва»

10.4. Стороны признают юридическую значимость копий документов, полученных посредством электронной почты или факсимильной связи при условии, что указанные копии подписаны уполномоченными представителями Сторон.

Адрес: 115054, г. Москва, Дубининская ул., д. 17, строение 13

10.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

тел./факс: (495) 645-22-00, (342) 22-99-154

e-mail: info@sbmos.ru

Банковские реквизиты:
ИНН 7706526550, КПП 770501001

Рязанское отделение № 8606 ПАО Сбербанк,
г. Рязань
р/с 40702810953000002459

к/с 30101810500000000614

БИК 046126614

ОКТМО 45376000

ОГРН 1047796144439

ОКПО 72156682

Дата постановки на учет 12.02.2006 г.

Адрес:
115054, г. Москва, Дубининская ул., д. 17, строение 13

ОТ ПОСТАВЩИКА

Зам. генерального директора по продажам
ООО «СпецБланк-Москва»

Банковские реквизиты:
ИНН 7706526550, КПП 770501001

Рязанское отделение № 8606 ПАО Сбербанк,
г. Рязань

р/с 40702810953000002459

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ
ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ А.ХАБЕЗ
ИМЕНИ ХАПСИРОВОЙ
ЕКАТЕРИНЫ МУХАДЖИРОВНЫ»

Адрес: 369400, Карачаево-Черкесская Респ., Хабезский район, аул Хабез, ул. Пушкина, 15

тел.: (87873) 89632885750

Банковские реквизиты:

ИНН 0910003324, КПП 091001001

отделение - Национального банка КЧР
города Черкесска,

р/с 40204810903490000266

БИК 049133001

ОКПО 33497599

ОКТМО 91640440

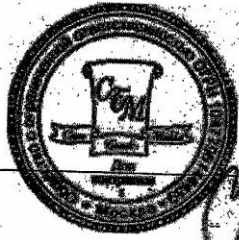
ОТ ЗАКАЗЧИКА

директор
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ

отделение - Национального банка КЧР
города Черкесска,

р/с 40204810903490000266



Меркульев Д.А.

УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ-
ИНТЕРНАТ А.ХАБЕЗ ИМЕНИ
ХАПСИРОВОЙ ЕКАТЕРИНЫ
МУХАДЖИРОВНЫ»

Ja. ff

Сидакова Ж.А.



УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ-
ИНТЕРНАТ А.ХАБЕЗ ИМЕНИ
ХАПСИРОВОЙ ЕКАТЕРИНЫ
МУХАДЖИРОВНЫ»

СПЕЦИФИКАЦИЯ
печатной продукции

Заказчик: МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ А.ХАБЕЗ ИМЕНИ ХАПСИРОВОЙ
ЕКАТЕРИНЫ МУХАДЖИРОВНЫ"

№ п/п	Наименование продукции	Единица изм.	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	Приложение к аттестату об основном общем образовании	шт	80	38,46	3 076,80
2	Приложение к аттестату о среднем общем образовании	шт	65	38,46	2 499,90
3	Аттестат об основном общем образовании без обложки	шт	65	39,45	2 564,25
4	Обложка для аттестата об основном общем образовании	шт	50	99,61	4 980,50
5	Аттестат об основном общем образовании с отличием без обложки	шт	15	39,45	591,75
6	Обложка для аттестата об основном общем образовании с отличием	шт	15	99,61	1 494,15
7	Аттестат о среднем общем образовании без обложки	шт	50	39,45	1 972,50
8	Обложка для аттестата о среднем общем образовании	шт	40	99,61	3 984,40
9	Аттестат о среднем общем образовании с отличием без обложки	шт	20	39,45	789,00
10	Обложка для аттестата о среднем общем образовании с отличием	шт	10	99,61	996,10
Итого на сумму (руб.):					22 949,35

Заказчик: МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ А.ХАБЕЗ ИМЕНИ ХАПСИРОВОЙ
ЕКАТЕРИНЫ МУХАДЖИРОВНЫ"


ОТ ПОСТАВЩИКА
Зам. Генерального директора по продажам
ООО "СМ" (ИНН 77-07-0000000, Москва)

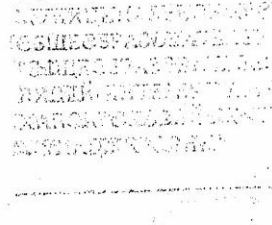
Меркульев Д.А.

ОТ ЗАКАЗЧИКА
директор
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ
ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ А.ХАБЕЗ ИМЕНИ
ХАПСИРОВОЙ ЕКАТЕРИНЫ
МУХАДЖИРОВНЫ"

Сидикова Ж.А.

№ п/п	Наименование продукции	Единица изм.	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	Приложение к аттестату об основном общем образовании	шт	80	38,46	3 076,80
2	Приложение к аттестату о среднем общем образовании	шт	65	38,46	2 499,90
3	Аттестат об основном общем образовании без обложки	шт	65	39,45	2 564,25
4	Обложка для аттестата об основном общем образовании	шт	50	99,61	4 980,50
5	Аттестат об основном общем образовании с отличием без обложки	шт	15	39,45	591,75
6	Обложка для аттестата об основном общем образовании с отличием	шт	15	99,61	1 494,15
7	Аттестат о среднем общем образовании без обложки	шт	50	39,45	1 972,50
8	Обложка для аттестата о среднем общем образовании	шт	40	99,61	3 984,40
9	Аттестат о среднем общем образовании с отличием без обложки	шт	20	39,45	789,00
10	Обложка для аттестата о среднем общем образовании с отличием	шт	10	99,61	996,10
Итого на сумму (руб.):					22 949,35

ОТ ПОСТАВЩИКА
Зам. Генерального директора по продажам
ООО "СМ" (ИНН 77-07-0000000, Москва)

Меркульев Д.А.

ОТ ЗАКАЗЧИКА
директор
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ
ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ А.ХАБЕЗ ИМЕНИ
ХАПСИРОВОЙ ЕКАТЕРИНЫ
МУХАДЖИРОВНЫ"

Сидикова Ж.А.

АКТ
сдачи-приемки работ
по Договору №09-0198 от 3 февраля 2020 г.

г. Москва

2020 г.

Согласно Договору №09-0198 от 3 февраля 2020 г., ООО "СпецБланк-Москва" (Поставщик) изготовил для МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ А.ХАБЕЗ ИМЕНИ ХАПСИРОКОВОЙ ЕКАТЕРИНЫ МУХАДЖИРОВНЫ" (Заказчик) следующую продукцию:

- Приложение к аттестату об основном общем образовании в количестве 80 (Восемьдесят) шт на сумму 3 076 (Три тысячи семьдесят шесть) рублей 80 копеек
- Приложение к аттестату о среднем общем образовании в количестве 65 (Шестьдесят пять) шт на сумму 2 499 (Две тысячи четыреста девяносто девять) рублей 90 копеек
- Аттестат об основном общем образовании без обложки в количестве 65 (Шестьдесят пять) шт на сумму 2 564 (Две тысячи пятьсот шестьдесят четыре) рубля 25 копеек
- Обложка для аттестата об основном общем образовании в количестве 50 (Пятьдесят) шт на сумму 4 980 (Четыре тысячи девятьсот восемьдесят) рублей 50 копеек
- Аттестат об основном общем образовании с отличием без обложки в количестве 15 (Пятнадцать) шт на сумму 591 (Пятьсот девяносто один) рубль 75 копеек
- Обложка для аттестата об основном общем образовании с отличием в количестве 15 (Пятнадцать) шт на сумму 1 494 (Одна тысяча четыреста девяносто четыре) рубля 15 копеек
- Аттестат о среднем общем образовании без обложки в количестве 50 (Пятьдесят) шт на сумму 1 972 (Одна тысяча девятьсот семьдесят два) рубля 50 копеек
- Обложка для аттестата о среднем общем образовании в количестве 40 (Сорок) шт на сумму 3 984 (Три тысячи девятьсот восемьдесят четыре) рубля 40 копеек
- Аттестат о среднем общем образовании с отличием без обложки в количестве 20 (Двадцать) шт на сумму 789 (Семьсот восемьдесят девять) рублей 00 копеек
- Обложка для аттестата о среднем общем образовании с отличием в количестве 10 (Десять) шт на сумму 996 (Девятьсот девяносто шесть) рублей 10 копеек

Итого на сумму 22 949 (Двадцать две тысячи девятьсот сорок девять) рублей 35 копеек

Поставщик и Заказчик претензий друг к другу не имеют.

ОТ ПОСТАВЩИКА _____ **ОТ ЗАКАЗЧИКА** _____

Зам. директора по продажам _____ директор _____
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
"Общеобразовательный лицей-интернат А.Хабез имени Хапсировой Екатерины Мухаджировны"
г. Хабез, Республика Хакасия
Меркульев Д.А. _____ Сидикова Ж.А. _____

Обложка для аттестата о среднем общем образовании в количестве 50 (Пятьдесят) шт на сумму 4 980 (Четыре тысячи девятьсот восемьдесят) рублей 50 копеек

Аттестат о среднем общем образовании с отличием в количестве 20 (Двадцать) шт на сумму 789 (Семьсот восемьдесят девять) рублей 00 копеек

Обложка для аттестата о среднем общем образовании в количестве 10 (Десять) шт на сумму 996 (Девятьсот девяносто шесть) рублей 10 копеек

Итого на сумму 22 949 (Двадцать две тысячи девятьсот сорок девять) рублей 35 копеек

Подписи: _____

ОТ ПОСТАВЩИКА _____ **ОТ ЗАКАЗЧИКА** _____
Зам. директора по продажам _____ директор _____
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
"Общеобразовательный лицей-интернат А.Хабез имени Хапсировой Екатерины Мухаджировны"
г. Хабез, Республика Хакасия